



# ENSINO A DISTÂNCIA (EAD) TREINAMENTO DE COMPLIANCE E PLD

Para Gestores de Recursos



**governance**  
learning & midia

# EXIGÊNCIAS REGULATÓRIAS

**Você sabia** que a Resolução CVM N° 21 (que regula a atividade de administração de carteiras), o Código de Autorregulação da ANBIMA e a Resolução CVM N° 50 (que regula PLD) **exigem que você mantenha um programa de treinamento periódico?**

E que todo **gestor precisa fazer anualmente um relatório de conformidade sobre as atividades de administração de carteiras e PLD?**

**Por isso, desenvolvemos um conteúdo robusto, completo e acessível.**

# **COMPLIANCE E PLD PARA GESTORES DE RECURSOS**

A BR Governance apresenta aqui seu **treinamento de *Compliance* e PLD, totalmente *online*.**

**O conteúdo foi elaborado por nossos especialistas em regulação e mercado, cobrindo de forma abrangente as regulações da CVM e ANBIMA.**

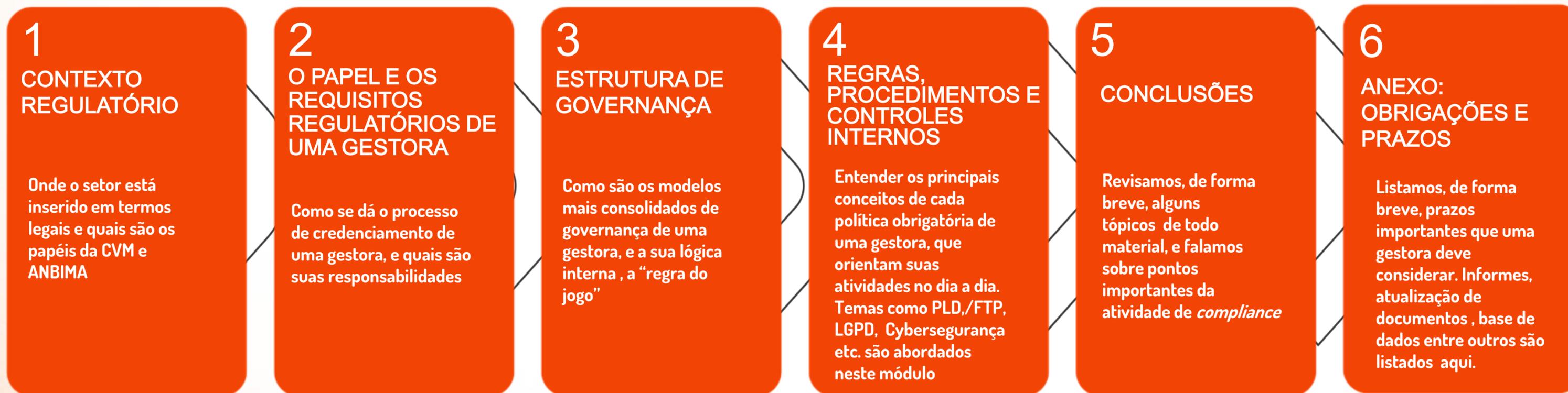
Treinamento **sob medida para atualização de profissionais que trabalham em gestoras de recursos** – ou para jovens que queiram entrar nesse mercado – aprendendo sobre o setor, suas melhores práticas de *compliance* e PLD.

# CONTEÚDO E FORMATO



Treinamento no formato de ensino a distância, disponível 24 horas por dia e 7 dias por semana

Disponível na plataforma , uma das melhores plataformas de ensino a distância do Brasil!



Carga horária: 4h



Todos dispositivos



Exercícios práticos



30 dias de acesso



Suporte a dúvidas



Certificado

# Treinamento em Plataforma *online*



Planos e preços

GuruPay

Contato

Login

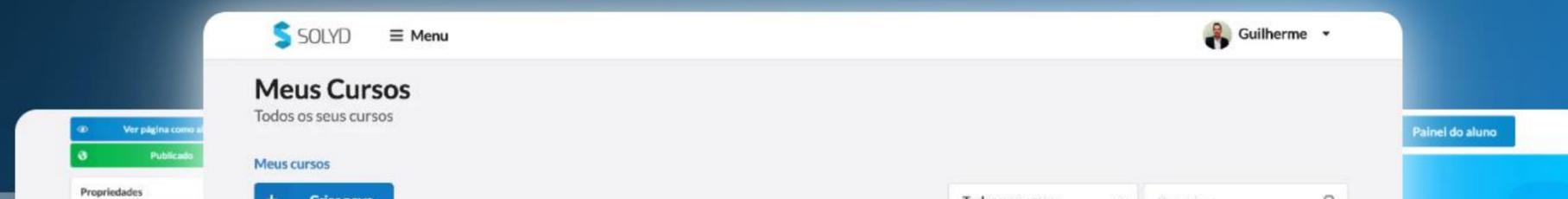
Crie agora, é gratis!

A EadGuru te dá todas as ferramentas para  
criar, divulgar e vender cursos online.

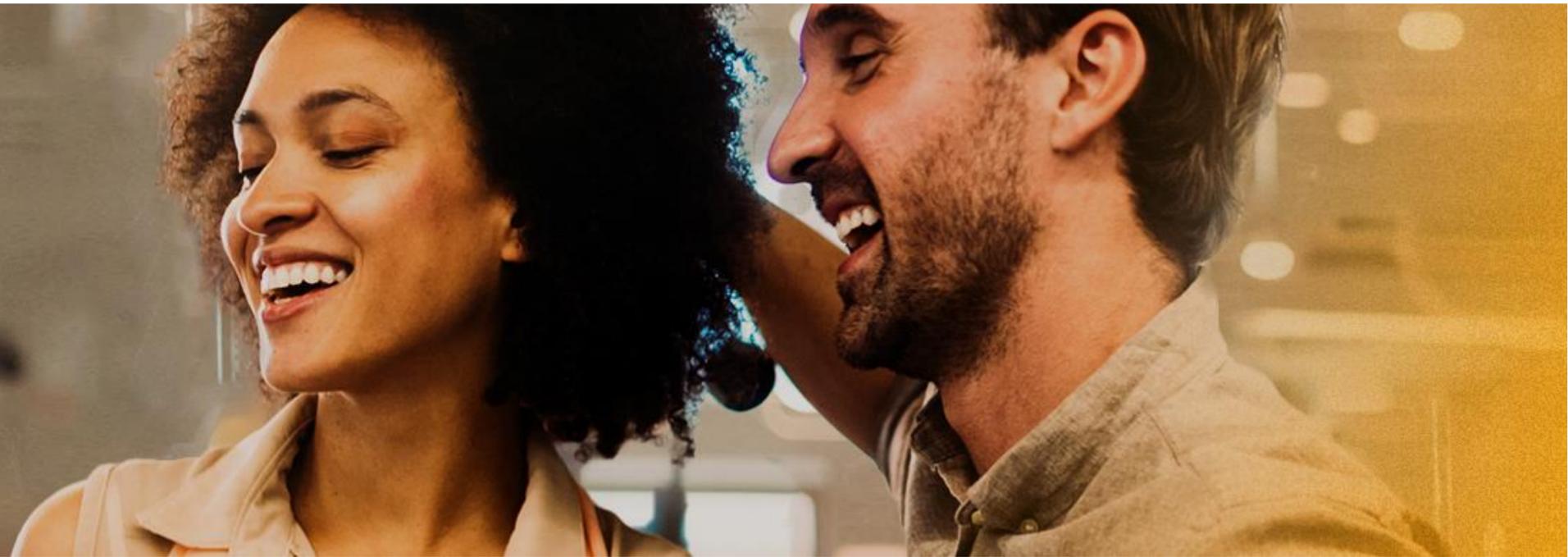
- ✓ Alunos e cursos ilimitados
- ✓ Personalize sua plataforma do seu jeito e com a sua marca
- ✓ Hospede seus vídeos com segurança
- ✓ Receba pagamentos por cartão, boleto e Pix

Crie agora sua plataforma gratuita! →

Ou fale conosco pelo WhatsApp: 📞 (11) 93305-8863



# Conteúdo técnico com didática *online*



Editar aula

← Próximo →

Seção  
Módulo II - O Papel e os Re...

- Apresentação módulo II : O Papel e os Requisitos de uma Gestora
- Teste: O Papel e os Requisitos de uma Gestora

Reprodução de uma tela do material didático do treinamento

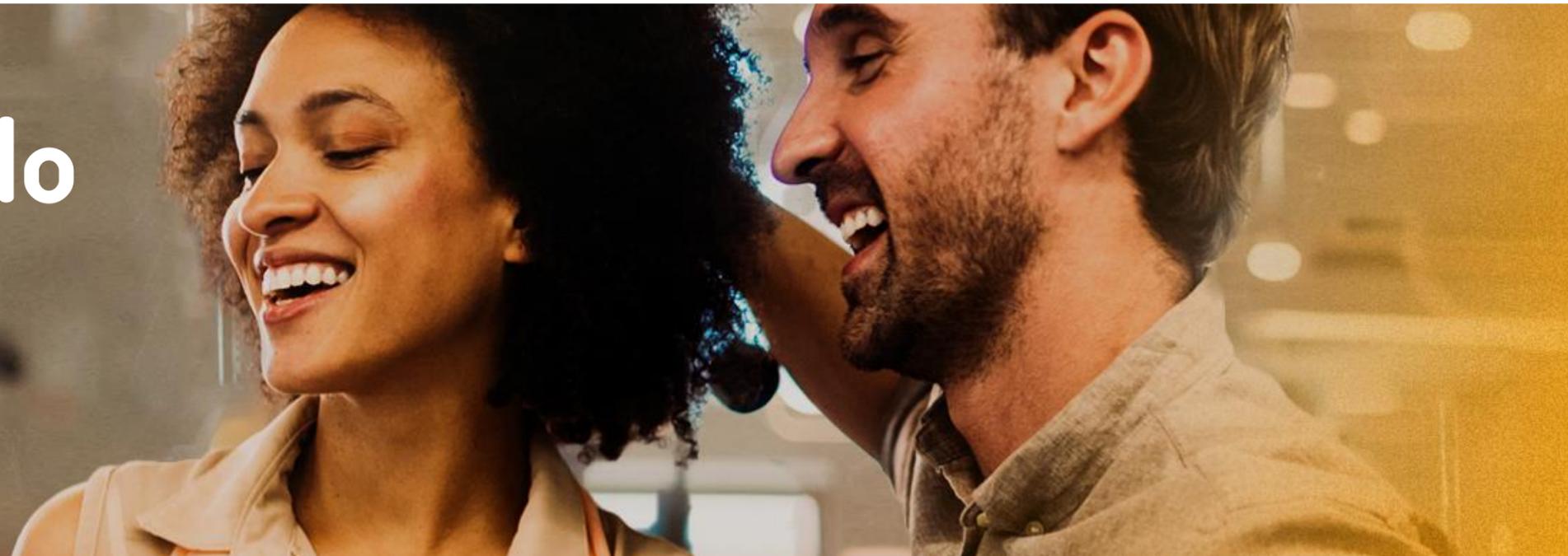
Apresentação

## 2 Administração de Carteiras Conceito e Finalidade

- O modelo mais comum é a gestão de recursos via **fundos de investimento**. Porém, o **mercado de carteiras administradas tem apresentado crescimento expressivo**;
- A **gestora pode também realizar a distribuição de seus fundos** (mesmo se não for uma instituição financeira);
- **No caso de um fundo de investimento, a gestora é contratada pelo administrador, em nome do fundo**, para realizar a gestão profissional de sua carteira. O administrador é o responsável pelo controle e monitoramento das atividades regulares do fundo (e o custodiante, de maneira complementar);
- No caso de uma carteira administrada, o que ocorre é a contratação direta deste serviço pelo investidor, diretamente junto ao gestor. As condições são tratadas em um contrato.

Página 4 / 6

# Ao final de cada módulo um pequeno teste



## Teste: Regras, Procedimentos e Controles Internos

Meus cursos / Treinamento de Compliance ... / Módulo IV - Regras, Proced... / Teste: Regras, Procediment...



Editar questionário

- 1 - Uma gestora deve:
- 2 - São alguns dos documentos ...
- 3 - São atribuições e boas pratic...
- 4 - São funções típicas da Área ...
- 5 - Em relação a uma Política de ...

Reprodução de uma tela de  
testes do treinamento

São alguns dos documentos obrigatórios de uma gestora:

- Código de ética, política de controles internos, política de gestão de riscos e política de rateio de ordens
- Política de controles internos, política de lavagem de dinheiro e política de custódia
- Código de ética, manual de marcação a mercado e política de empréstimos pessoais
- Política de crédito, política de distribuição de dividendos e manual de marcação a mercado
- Política de distribuição de dividendos, Código de ética e política de corretagem

Questão 2 de 5:

São alguns dos documentos obrigatórios de uma gest...

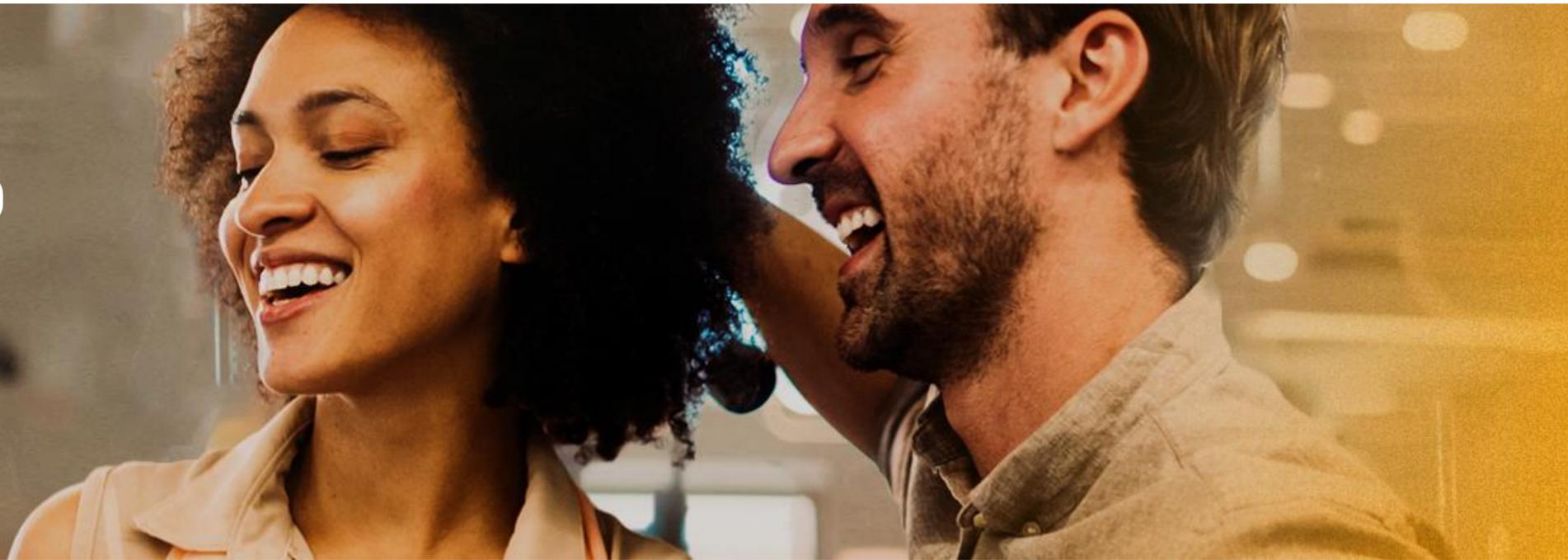
Tempo restante:

0h 59m 30s



Responder

# Emissão de certificado e lista de aprovados



## CERTIFICADO DE CONCLUSÃO

Certificamos que

José Eduardo Ribeiro Brazuna

Completo o curso Treinamento de Compliance e PLD para Gestores de Recursos, cumprindo a carga horária de 4 horas com o(a) instrutor(a) br governance. Certificado emitido em 18 de agosto de 2022.



Autenticidade: [brgovernance.ead.guru/verificar/s9AANzK9qG](https://brgovernance.ead.guru/verificar/s9AANzK9qG)

# CONDIÇÕES COMERCIAIS

- ✓ Treinamento cobre o conteúdo exigido pela CVM e ANBIMA
- ✓ Investimento no treinamento de R\$ 300,00 por aluno\*
- ✓ Pagamento *online* via boleto, cartão de crédito (6x) ou PIX
- ✓ Condições especiais de custo para grupos de mais de 10 alunos de uma mesma empresa ([info@brgovernance.com](mailto:info@brgovernance.com))
- ✓ Desconto de 20%, durante todo o mês de set/22, para aqueles que realizarem a matrícula utilizando o código **BRGOV20**
- ✓ Curso disponível 24 horas por dia, 7 dias por semana
- ✓ Início imediato
- ✓ Conteúdo extra de vídeos, guias e manuais totalmente gratuito

**VISITE NOSSA LOJA E GARANTA JÁ  
O SEU TREINAMENTO!**

\* A BR Governance reserva-se o direito de alterar os preços sem aviso prévio

# QUEM SOMOS?

Nós não somos apenas mais uma consultoria. Somos os únicos especializados em governança, regulação e compliance para fundos de investimento e valores mobiliários, sendo objetivos, diretos e informais. Nosso jeito de trabalhar é olho no olho, linguagem direta, eficiente, com intimidade e profissionalismo.

Acesse: <https://brgovernance.com/> e conheça mais

# ENTRE EM CONTATO

Faça parte de uma  
parceria de sucesso

Rua Sader Macul, 96 – Itaim Bibi  
(Travessa da rua Leopoldo Couto de Magalhães Jr.)  
São Paulo, SP – Brasil | Cep: 04542-090  
[info@brgovernance.com](mailto:info@brgovernance.com)

José Brazuna  
+55 11 97158-9878  
[jb@brgovernance.com](mailto:jb@brgovernance.com)

Raphael Castro  
+55 11 98447-1018  
[ph@brgovernance.com](mailto:ph@brgovernance.com)

Patrícia Lima  
+55 11 99327-4507  
[pl@brgovernance.com](mailto:pl@brgovernance.com)